

# Liebe Eltern, herzlich Willkommen bei LernSax!

Im Folgenden erhalten Sie einen kurzen Überblick über alles, was Sie zum Start bei LernSax wissen sollten:

Startseite

E-Mail-Weiterleitung

E-Mail an Lehreradressen schreiben

Die Klasse ihres Kindes

Die Elterngruppe

1. Der Eltern-Mailverteiler
2. Die LernSax-Messenger-App

Quickmessages im Browser

1. Nachrichten an einzelne Personen
2. Nachrichten innerhalb von Gruppen

# Startseite

Wenn Sie sich angemeldet, Ihr Passwort eingerichtet haben und sich einloggen, erreichen Sie zuerst Ihre persönliche Startseite, den *Privat*-Bereich.

Von hier gelangen Sie zur Elterngruppe und zur Klasse Ihres Kindes.

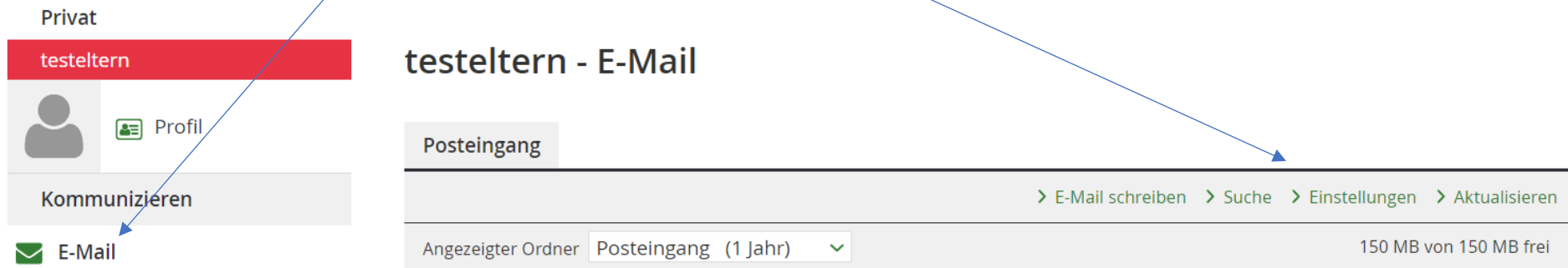
The screenshot shows a user interface for a private dashboard. At the top right, there are two dropdown menus: 'Meine Gruppen' and 'Meine Klassen', both with green checkmarks. Below this is a red bar with the name 'testeltern'. To the left is a sidebar with icons for 'Profil', 'Kommunizieren', 'E-Mail', 'Adressbuch', 'Organisieren', 'Kalender', and 'Aufgaben'. The main area is titled 'testeltern - Übersicht' and contains a 'Status' section with a 'Übersicht anpassen' link. Below the status section are three rows of information: 'E-Mail' (0 unread), 'Systemnachrichten' (2 unread), and 'Kalender' (three upcoming events: 'Fahrradprüfung 5a', 'Elternabend Klassenstufe 6', and 'Fahrradprüfung 5c'). Blue arrows point from the text above to the 'Meine Gruppen' and 'Meine Klassen' dropdowns, and from the text below to the 'E-Mail', 'Organisieren', and 'Kalender' sidebar items.

Außerdem können Sie auf ihre E-Mails zugreifen, sehen die nächsten Termine in unserer Schule und können sich den Kalender anzeigen lassen.

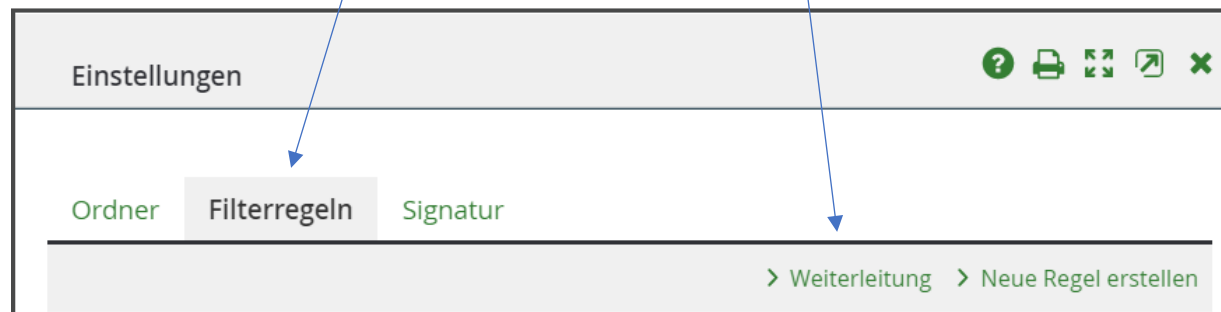
## E-Mail-Weiterleitung

Als erstes bitten wir Sie unbedingt, eine Weiterleitung von Ihrer LernSax-Adresse zu einem privaten E-Mail-Konto einzurichten. Nur so können wir sichergehen, dass wir Sie auch mit einer E-Mail erreichen können.

Öffnen Sie dafür Ihren *E-Mail*-Bereich und dort die *Einstellungen*.



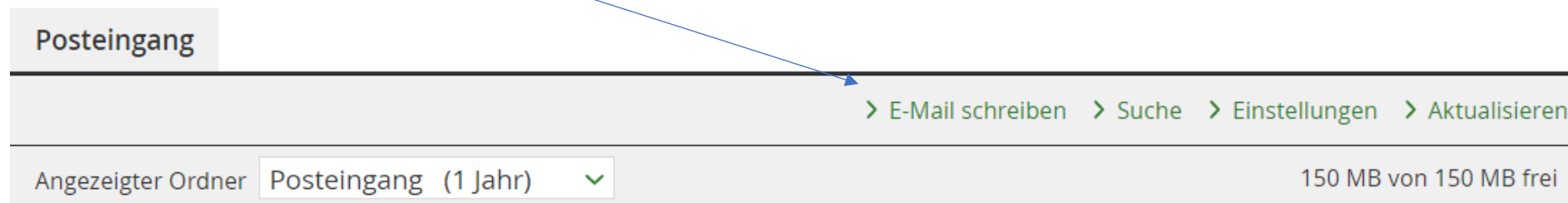
Klicken Sie im nächsten Fenster auf *Filterregeln* und dann *Weiterleitung*.



Tragen Sie dort ihre übliche Mail-Adresse ein und klicken Sie auf *Änderungen speichern*.

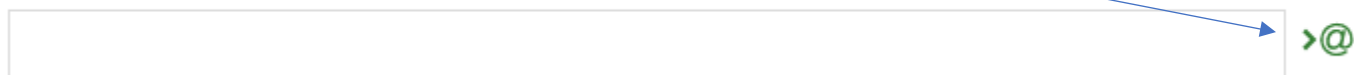
## E-Mail an Lehreradressen schreiben

Nun können Sie die Mail-Funktion von LernSax nutzen, die wie ein übliches Mailprogramm funktioniert. Sie beginnen also mit *E-Mail schreiben*.

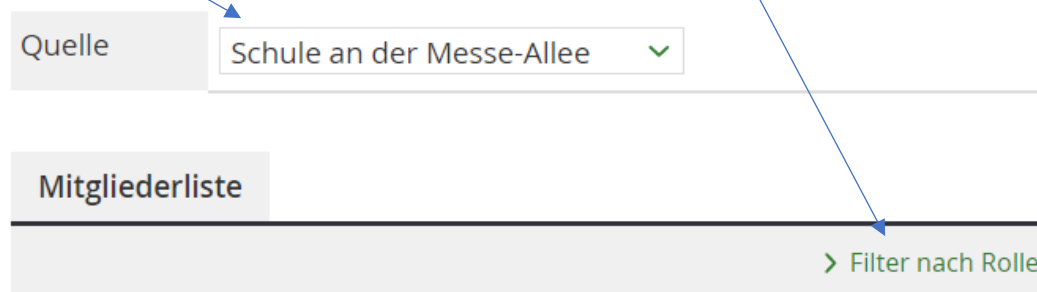


Bei der Adress-Zeile sehen Sie ein @-Zeichen. Klicken Sie darauf, öffnet sich ein neues Fenster.

An

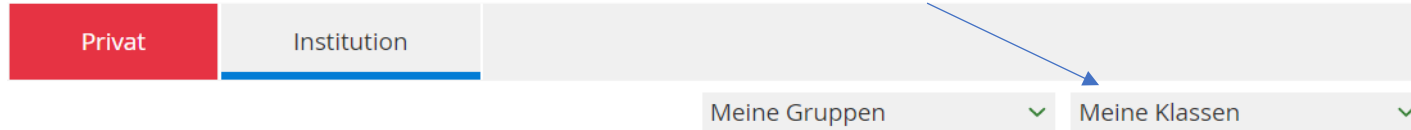


Stellen Sie dort als Quelle Schule an der Messe-Allee ein und Filtern sie nach Rolle „Lehrer“, um die Dienstadressen aller Lehrkräfte zu sehen.

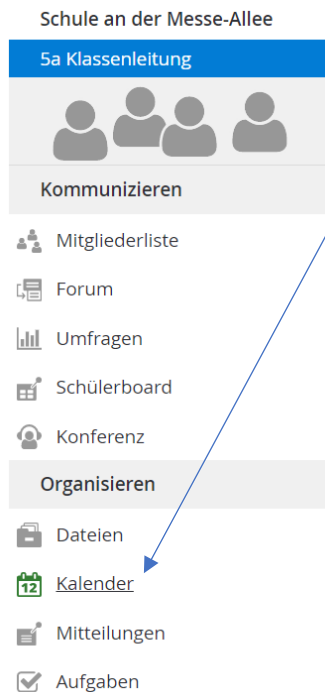


## Die Klasse ihres Kindes

Von der Startseite aus gelangen Sie über *Meine Klassen* zur Klasse ihres Kindes, sie heißt Klassenleitung.



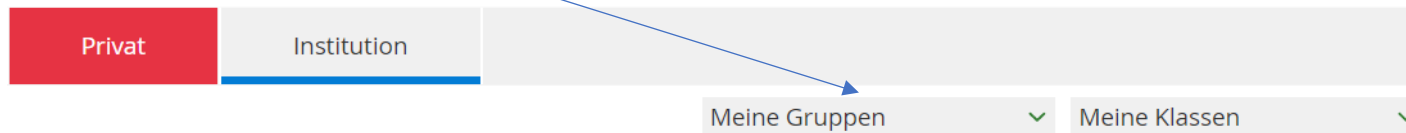
Dort sehen Sie alle Mitteilungen, Dateien und Aufgaben, die Ihrem Kind von dessen Klassenlehrer oder Klassenlehrerin zur Verfügung gestellt werden.



Im Kalender sehen sie alle wichtigen Termine, die nur die Klasse Ihres Kindes betreffen. Diese werden automatisch in Ihren privaten Kalender übertragen, den Sie von der Startseite aus erreichen. Dort sehen Sie jedoch ebenso schulübergreifende Termine.

# Die Elterngruppe

Alle Eltern aus der Klasse Ihres Kindes werden sich in einer „Gruppe“ befinden, zu der sie über *Meine Gruppen* gelangen.



Diese Gruppe funktioniert ähnlich wie die Klasse, es befinden sich jedoch *nur* die Eltern darin. Sie ist der Ort, an dem Sie sich über aktuelle Fragen austauschen können. Dafür empfehlen wir zwei Wege:

## 1. Der Eltern-Mailverteiler

An die Gruppe kann eine E-Mail geschrieben werden, die dann alle Mitglieder der Gruppe erreicht. Somit funktioniert die Gruppe automatisch als E-Mail-Verteiler.

Da die Mailadresse auch in den nächsten Jahren gleichbleiben soll, auch wenn sich die Kinder in einer höheren Klassenstufe befinden, wird sie nicht nach der aktuellen Klasse, sondern dem **Jahr der Einschulung** bei uns benannt. Zwei Beispiele:

- Eltern von Kindern der 5a sind in der Gruppe „5a Eltern“.  
Die Mailadresse lautet [21a.eltern@mag.LernSax.de](mailto:21a.eltern@mag.LernSax.de)
- Eltern von Kindern der 6c sind in der Gruppe „6c Eltern“.  
Die Mailadresse lautet [20c.eltern@mag.LernSax.de](mailto:20c.eltern@mag.LernSax.de)

## 2. Die LernSax-Messenger-App

Die App „LernSax Messenger“ ist kostenlos für iOS und Android erhältlich. Sie enthält nur einen Teil der Funktionen von LernSax, zentral ist dabei die Nachrichtenfunktion.

Wir werden Ihren Kindern aus Datenschutzgründen empfehlen, *diese* App für einen Klassenchat zu verwenden. Auch für die Eltern liegt diese Wahl nahe.

Mit ihr können Nachrichten an alle Mitglieder eigener Gruppen und an einzelne Personen geschickt werden. Eine Einrichtung von Push-Notifications ist möglich.

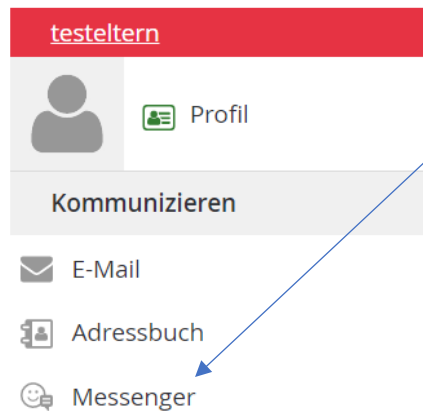


# Quickmessages im Browser

Auch über die Website können Sie die Nachrichtenfunktion nutzen. Wenn sie Nachrichten erhalten, erscheinen diese sofort als Pop-Up-Fenster.

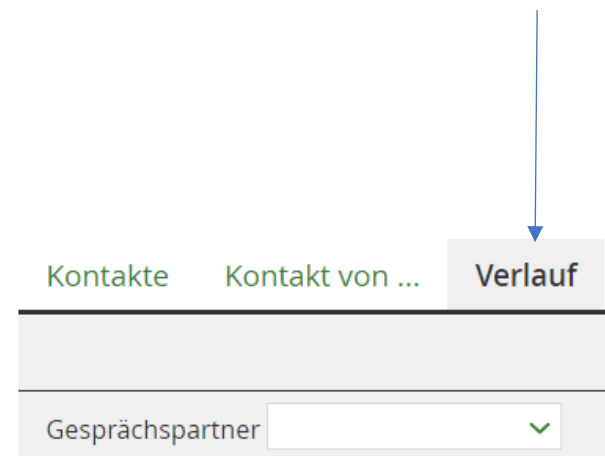
Möchten Sie ältere Nachrichten aufrufen oder ein neues Gespräch beginnen, finden Sie diese Funktion je nach Adressaten an unterschiedlichen Stellen:

## 1. Nachrichten an einzelne Personen



An einzelne Personen (Eltern, Lehrer, Schüler) schreiben Sie über den Messenger, den Sie auf ihrer privaten Startseite finden.

Bereits begonnene Chats finden Sie über den Reiter *Verlauf*.





## 2. Nachrichten innerhalb von Gruppen

Findet ein Gespräch innerhalb der Elterngruppe statt, finden Sie dieses nicht wie oben über den Messenger. Sie müssen stattdessen zuerst die Gruppe auswählen ...



... klicken dann auf *Mitgliederliste* und dann auf *Gruppen-Quickmessages*.



Eine neue Nachricht verfassen Sie dann über *Quickmessage an alle*.